

Zavod za javno zdravstvo
Međimurske županije

Klasa: 032-02/21-01/1
Ur.broj:2109-70-03-21/1
Datum: 01.01.2021.

Temeljem članka 28. Statuta Zavoda za javno zdravstvo Međimurske županije, a sukladno Uredbi o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti (NN 95/19), ravnateljica Zavoda donosi:

ODLUKU O PROCEDURI NAPLATE PRIHODA

Članak 1.

Ova odluka ima za cilj osigurati učinkovit sustav nadzora naplate prihoda Zavoda, a u cilju pravovremene naplate potraživanja.

Članak 2.

Odlukom se utvrđuje procedura naplate prihoda, odnosno mjere naplate, vremensko razdoblje nakon kojega se pokreće pojedina mjera naplate po poduzetim mjerama.

Članak 3.

Zavod ostvaruje sljedeće prihode:

-prihodi Djelatnosti mikrobiologije: usluge mikrobiologije prema cjeniku HZZO-a (osnovno i dopunsko osiguranje; neoporezive usluge), kontrola sterilizacije (oporeziva usluga)

-prihodi Djelatnosti epidemiologije-prema ugovoru s HZZO-om-glavarine, sanitarni pregledi (neoporezive usluge), cijepljenje (djelomično oporeziva usluga)

-prihodi Djelatnosti zdravstvene ekologije: analiza mikrobiološke čistoće predmeta opće uporabe, analiza vode i hrane, tečaj higijenskog minimuma (u sustavu PDV-a)

-prihodi Djelatnosti za javno zdravstvo-prema ugovoru s HZZO-om-glavarine (nije u sustavu PDV-a)

-prihodi Djelatnosti za školsku medicinu-prema ugovoru sa HZZO-om-glavarine, sistematski pregledi, izdavanje liječničkih uvjerenja, liječničke potvrde za smještaj u učenički/studentški dom, potvrde za upis na fakultet, cijepljenje (nije u sustavu PDV-a)

-prihodi Djelatnosti za zaštitu mentalnog zdravlja, prevenciju i izvanbolničko liječenje ovisnosti-prema ugovoru s HZZO-om-glavarine, prihodi temeljem projekta Ministarstva zdravstva (nije u sustavu PDV-a) prihodi od naplate testiranja na prisutnost metabolita, psihoaktivnih supstanci u urinu (nije u sustavu PDV-a)

Članak 4.

Uzimajući u obzir vrstu i pojedinačnu vrijednost pruženih usluga, Zavod će upućivati podsjetnike i opomene za plaćanje, opomene pred tužbu te pokretanje ovršnog postupka na slijedeći način:

1. Ukoliko plaćanje po računu nije izvršeno u Zakonskom roku navedenom na računu, Zavod će najmanje 3x godišnje uputiti opomenu za plaćanje
2. Ukoliko poduzeta mjera ne rezultira uplatom od strane dužnika u roku od 60 dana od slanja prve opomene, Zavod će dužniku uputiti drugu opomenu za plaćanje.
3. Ukoliko niti ova mjera ne rezultira plaćanjem, Zavod će procijeniti isplativost pokretanja ovršnog postupka putem javnog bilježnika s obzirom na iznos duga.

Članak 5.

Ukoliko se utvrdi da su potraživanja nenaplativa primjenom mjera utvrđenih u članku 4., a na temelju zakonskih propisa, potraživanje se može djelomično ili u cijelosti otpisati, sukladno prijedlogu ravnatelja i odluci Upravnog vijeća Zavoda. Ukoliko, nakon otpisa, ipak dođe do otpisanog potraživanja, iznos uplate bit će proknjižen u izvanredne prihode Zavoda.

Članak 6.

Za praćenje naplate i poduzimanje mjera za naplatu prihoda zaduženo je Računovodstvo Zavoda.

Članak 7.

Ova procedura objavljena je na web stranici Zavoda za javno zdravstvo Međimurske županije i stupa na snagu danom donošenja.

Ravnateljica
Zavoda za javno zdravstvo
Međimurske županije
prim. Marina Payerl Pal, dr.med.

