

Temeljem odredbi članka 94. st.6 Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine NN 100/18, 125/19, 147/20, 119/22) te članka 37. st. 6. Statuta ZZJZ Međimurske županije, Etičko povjerenstvo ZZJZ Međimurske županije na prijedlog ravnateljice ZZJZ Međimurske županije, dana 13.12.2022. godine, donosi sljedeći

## **POSLOVNIK O RADU ETIČKOG POVJERENSTVA ZZJZ MEĐIMURSKE ŽUPANIJE**

### Članak 1.

Ovim Poslovníkom o radu Etičkog povjerenstva ZZJZ Međimurske županije (u daljnjem tekstu: Zavod) uređuju se pitanja načina rada Povjerenstva, prava i dužnosti članova, kao i druga pitanja u svezi s radom Povjerenstva.

### Članak 2.

Etičko povjerenstvo Zavoda jest tijelo koje osigurava obavljanje djelatnosti ustanove na načelima medicinske etike i deontologije.

Etičko povjerenstvo obavlja sljedeće poslove:

1. prati primjenu etičkih i deontoloških načela zdravstvene struke u obavljanju djelatnosti Zavoda,
2. odobrava znanstvena istraživanja u Zavodu,
3. rješava i druga etička pitanja u obavljanju djelatnosti Zavoda.

Jedanput godišnje Etičko povjerenstvo podnosi izvješće o svojem radu Upravnom vijeću Zavoda.

### Članak 3.

Etičko povjerenstvo prati rad nadležnih strukovnih komora, te u svojem radu primjenjuje njihove stavove.

Etičko povjerenstvo kod odlučivanja o pojedinačnom slučaju može zauzeti i drugačiji stav od uobičajenog stava strukovnih komora i drugih nadležnih institucija, ali samo ako se radi o stavovima kao preporukama koje ne obvezuju, a ovisno o zahtjevima pojedinog slučaja.

#### Članka 4.

Etičko povjerenstvo u svojem radu može donositi protokole postupanja u pojedinim slučajevima prilikom pružanja zdravstvene zaštite, uz naznaku da isti ne smiju biti u suprotnosti s odredbama Zakona o zdravstvenoj zaštiti, Zakona o obveznom zdravstvenom osiguranju, Zakona o zaštiti prava pacijenata, Zakona o kvaliteti zdravstvene zaštite, Zakona o djelatnostima u zdravstvu, strukovnim propisima (doktori medicine, sestrinstvo, usvojenim kodeksima, te nacionalnim strategijama i programima te provedbenim podzakonskim propisima unutar sustava zdravstva Republike Hrvatske.

#### Članak 5.

Etičko povjerenstvo Zavoda imenuje Upravno vijeće sukladno Statutu Zavoda.

Etičko povjerenstvo vrši izbor predsjednika i zamjenika Povjerenstva između svojih članova.

Predsjednik Etičkog povjerenstva obavlja sljedeće poslove:

1. priprema sazive Etičkog povjerenstva Zavoda u suradnji s ravnateljem Zavoda
2. predsjedava i koordinira radom saziva Etičkog povjerenstva.

U slučaju opravdane nenazočnosti predsjednika Etičkog povjerenstva, njegove poslove obavlja zamjenik Etičkog povjerenstva.

Članovi Etičkog povjerenstva imaju imenovane i svoje zamjenike koji sudjeluju u radu Etičkog povjerenstva kada je spriječen sudjelovati u radu Etičkog povjerenstva član za čijeg zamjenika su imenovani.

#### Članak 6.

Etičko povjerenstvo razmatra pitanja iz područja djelokruga rada na sjednicama, koje održava najmanje jedan puta godišnje, odnosno, po potrebi.

Sjednicom Etičkog povjerenstva rukovodi predsjednik, a istu saziva na prijedlog ravnatelja Zavoda ili na prijedlog bilo kojeg člana povjerenstva.

U slučaju njegove nenazočnosti sjednicu etičkog povjerenstva priprema, saziva i njome rukovodi zamjenik predsjednika Etičkog povjerenstva.

Ravnatelj Zavoda je dužan prisustvovati sjednici Etičkog povjerenstva. U slučaju spriječenosti ravnatelja Zavoda, sjednici obvezno prisustvuje njegov zamjenik.

#### Članak 7.

Poziv za sjednicu Etičkog povjerenstva u pismenoj formi (osobno, poštom ili elektronskim putem) s prijedlogom dnevnog reda, vremenom i mjestom održavanja, dostavlja se članovima Etičkog povjerenstva, najkasnije 3 radna dana prije dana određenog za održavanje sjednice.

U slučaju hitne potrebe sjednica se može sazvati i isti dan kada se i održava.

Poziv za sjednicu dostavlja se i ravnatelju Zavoda.

Uz poziv za sjednicu članovima Etičkog povjerenstva dostavlja se, u pravilu, odgovarajući materijal po pitanjima koja su predložena za dnevni red sjednice i na osnovu kojih će se po potrebi donositi odgovarajući akti po pojedinim točkama dnevnog reda.

#### Članak 8.

Zbog žurnosti, u izvanrednim situacijama i u situacijama kada u toku godine pred Etičko povjerenstvo nije postavljen niti jedan zahtjev, sjednica se može održati i elektronskim putem ili putem platforme (teams, zoom ili sl.) u realnom vremenu.

Elektronska sjednica saziva se elektronskim putem najkasnije 8 sati prije održavanja sjednice.

Članovi Etičkog povjerenstva dužni su do 24 h istog dana kada se saziva sjednica dostaviti svoj glas u elektronskom obliku (za ili protiv) na:

1. dnevni red elektronske sjednice
2. odluku koja je predložena dnevnim redom

Sve ostale odredbe ovog Poslovnika koje se odnose na rad Etičkog povjerenstva podredno se primjenjuju i na elektronsku sjednicu ili sjednicu putem platforme.

#### Članak 9.

O sjednici Etičkog povjerenstva vodi se zapisnik u kojem se navodi datum i mjesto održavanja sjednice, članovi koji su nazočni sjednici, popis pitanja koja su razmatrana i odluka koju u odnosu na spomenuta pitanja

povjerenstvo donese na sjednici.

Zapisnik o sazivu Etičkog povjerenstva potpisuju Predsjednik ili njegov zamjenik.

Članovi Etičkog povjerenstva imaju pravo i dužnost da prisustvuju sjednicama Povjerenstva.

Članovi Etičkog vijeća dužni su po pozivu sudjelovati u radu Upravnog vijeća Zavoda bez prava odlučivanja.

#### Članak.10.

Predsjednik utvrđuje prijedlog dnevnog reda za sjednicu Etičkog povjerenstva i predlaže ga Etičkom povjerenstvu na prihvaćanje.

Predsjednik i članovi Etičkog povjerenstva mogu na sjednici Etičkog povjerenstva iznimno predložiti da se određeno pitanje unese na dnevni red sjednice.

U slučaju iz stavka 2. ovog članka potrebno je obrazložiti hitnost unošenja takvog prijedloga.

Dnevni red sjednice utvrđuje Etičko povjerenstvo.

#### Članak 11.

Nakon utvrđivanja dnevnog reda pristupa se razmatranju i prihvaćanju zapisnika s prethodne sjednice.

O primjedbama na zapisnik od strane članova Etičkog povjerenstva odlučuje etičko povjerenstvo, a prihvaćene primjedbe unose se u zapisnik.

#### Članak 12.

Nakon usvajanja zapisnika prelazi se na razmatranje pojedinih pitanja po redosljedu utvrđenom u usvojenom dnevnom redu.

Razmatranje svakog pitanja zasniva se bilo na uvodnom izlaganju predlagatelja, bilo na pismenom prijedlogu.

### Članak 13.

Ako pitanje koje se razmatra na sjednici Etičkog povjerenstva zahtjeva donošenje odgovarajućeg akta, vrši se glasovanje.

Ako pitanje koje se razmatra na sjednici Etičkog povjerenstva ne zahtjeva donošenje odgovarajućeg akta, prelazi se na sljedeću točku dnevnog reda.

### Članak 14.

Članovi Etičkog Povjerenstva Zavoda dužni su čuvati poslovnu tajnu, profesionalnu tajnu i druge povjerljive podatke koje saznaju tijekom rada Povjerenstva Zavoda.

### Članak 15.

Etičko povjerenstvo svoje odluke donosi natpolovičnom većinom. Glasovanje se provodi javno dizanjem ruku ili poimenično.

Poimenično glasovanje određuje predsjednik Povjerenstva. Poimenično će se glasovati i ako to zahtjeva jedan od članova Povjerenstva čiji zahtjev podrži najmanje polovina nazočnih članova.

Članovi Etičkog povjerenstva mogu glasovati “za” ili “protiv” prijedloga o kojem se glasuje, a mogu se i suzdržati od glasovanja.

Etičko povjerenstvo može odlučiti da su podaci o glasovanju poslovna tajna, te isto predložiti ravnatelju da o tome donese odluku sukladno Statutu Zavoda.

Odluke, preporuke i mišljenja se izrađuju u pisanom obliku, i obavezno se dostavljaju ravnatelju Zavoda.

### Članak 16.

U radu Etičkog povjerenstva Zavoda mogu sudjelovati bez prava odlučivanja i djelatnici stručnih službi, te druge osobe koje predsjednik pozove na sjednicu.

### Članak 17.

Članovi Etičkog povjerenstva se biraju na mandat u trajanju četiri

godine.

Članovima Etičkog povjerenstva prestaje mandat prije isteka vremena na koje su imenovani, u slučajevima predviđenim Statutom Zavoda.

Prijedlog za razrješenje podnose tijela predviđena Statutom Zavoda.

### Članak 18.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom donošenja.  
Stupanjem na snagu ovog poslovnika, stavlja se van snage Poslovnik o radu Etičkog povjerenstva Broj 01-198/1-2011 od 28. rujna 2011.g.  
Ovaj Poslovnik se oglašava na oglasnoj ploči Zavoda.

Predsjednica  
Etičkog povjerenstva  
Vesna Vršić-Krištofić, dr.med.



Klasa: 029-01/22-02/2  
Urbroj: 2109-70-03-22/2

Ovaj Poslovnik objavljen je na oglasnoj ploči Zavoda  
14.12.2022. godine.

Ravnateljica  
ZZJZ Međimurske županije  
Prim. Marina Payerl-Pal, dr.med

