

ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO MEĐIMURSKE ŽUPANIJE
Ivana Gorana Kovačića 1e
Čakovec, 17.02.2017
Klasa: 333-01/17-02/3
Urbroj: 2109-70-03-17/3

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

ZA PROVEDBU BAGATELNOG POSTUPKA JAVNE NABAVE ZA NABAVU
MEDICINSKOG POTROŠNOG MATERIJALA

BN 07/2017

Čakovec, veljača 2017.g.

SADRŽAJ DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE

UPUTE PONUDITELJIMA

1. OPĆI PODACI
2. PODACI O PREDMETU NABAVE
3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA
4. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA
5. PODACI O PONUDI
6. OSTALE ODREDBE

I. POPIS DODATAKA KOJI SU SASTAVNI DIJELOVI DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE

- Dodatak I – OBRAZAC SADRŽAJA PONUDE
- Dodatak II - PONUDBENI LIST-za svaku grupu predmeta nabave
- Dodatak III - OBRAZAC „TROŠKOVNIK“-za svaku grupu predmeta nabave

ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO
MEĐIMURSKE ŽUPANIJE
Ivana Gorana Kovačića 1e, Čakovec

OIB: 21616787735
MB: 1120433

I.

**UPUTE PONUDITELJU
ZA SUDJELOVANJE U POSTUPKU BAGATELNE NABAVE ZA
NABAVA MEDICINSKOG POTROŠNOG MATERIJALA U 2017. GODINI**

1. OPĆI PODACI

INFORMACIJE O NARUČITELJU

NAZIV:	Zavod za javno zdravstvo Međimurske županije
SJEDIŠTE NARUČITELJA:	Čakovec, Ivana Gorana Kovačića 1e
MATIČNI BROJ:	01120433
OIB:	21616787735
BROJ TELEFONA:	040/386-821, 040/386-825 i 040/310-336
BROJ TELEFAKSA:	040/310-338
E – POŠTA:	dragutin.furdi@zzjz-ck.hr , irena.levacic@zzjz-ck.hr

OSOBE OVLAŠTENE ZA KOMUNIKACIJU S PONUDITELJIMA

Sve informacije vezane uz nadmetanje mogu se dobiti u Zavodu za javno zdravstvo Međimurske županije, kontakt osoba Dragutin Furdi, med.lab.ing. (tel.040/ 386-821, 098 585 700), adresa elektroničke pošte-dragutin.furdi@zzjz-ck.hr, Irena Levačić (0992585642). Ponuditelji mogu od naručitelja zatražiti pojašnjenje bilo kojeg dijela dokumentacije za nadmetanje u pisanom obliku putem pošte, telefaksa ili elektroničkim putem.

EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: BN07/2017

VRSTA POSTUPKA JAVNE NABAVE: bagatelni postupak nabave

PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE: **109.600,00** kuna bez PDV-a

2. PODACI O PREDMETU NABAVE:

I.

OPIS PREDMETA NABAVE I NAZIV

Predmet nabave je : MEDICINSKI POTROŠNI MATERIJAL

- A) ČEPOVI OD PLUTA - **9.600.00** kn+PDV
- B) NEKEMIJSKI - **48.000** kn+PDV
- C) JEDNOKRATNE RUKAVICE - **8.000,00** kn + PDV
- D) STAKLENI PROIZVODI- **44.000,00** kn + PDV

KOLIČINA PREDMETA NABAVE

Okvirna količina predmeta nabave definirana je u „Troškovniku“

Stvarno nabavljena količina robe ili usluga na temelju sklopljenog ugovora o javnoj nabavi može biti veća ili manja od okvirne količine. Ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost na temelju sklopljenog ugovora ne smije prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.

TEHNIČKE SPECIFIKACIJE:

Tehnička specifikacija predmeta nabave utvrđena je u Troškovniku (OBRAZAC III.) koji je sastavni dio dokumentacije za nadmetanje.

TROŠKOVNIK:

Troškovnik se nalazi u obrascima „Troškovnik“ (OBRAZAC III.), koji je sastavni dio dokumentacije za nadmetanje.

Ponuditelj u dostavljenoj ponudi za grupu, mora ponuditi svu traženu robu prema specificiranom troškovniku, da bi ponuda za grupu bila prihvaćena.

MJESTO ISPORUKE PREDMETA NABAVE:

Mjesto isporuke robe je Fco. Zavoda za javno zdravstvo Međimurske županije u Čakovcu, Ivana Gorana Kovačića 1e.

ROK I NAČIN ISPORUKE PREDMETA NABAVE:

Isporuca roba bit će sukcesivna na osnovi pojedinačnih narudžbenica, u roku 7 dana od dana izvršene narudžbe tijekom ugovornog razdoblja.

RAZLOZI ZA ISKLJUČENJE TE DOKUMENTI KOJIMA NATJECATELJ ILI PONUDITELJ DOKAZUJE DA NE POSTOJE RAZLOZI ZA ISKLJUČENJE;

Naručitelj će isključiti ponude ponuditelja ukoliko postoje sljedeći razlozi za isključenje ponuda:

ako je nad njime otvoren stečaj, ako je u postupku likvidacije, ako njime upravlja osoba postavljena od strane nadležnog suda, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne djelatnosti ili se nalazi u sličnom postupku prema nacionalnim propisima države sjedišta gospodarskog subjekta.

ako je nad gospodarskim subjektom pokrenut prethodni postupak radi utvrđivanja uvjeta za otvaranje stečajnog postupka, ili postupak likvidacije po službenoj dužnosti, ili postupak nadležnog suda za postavljanje osobe koja će njime upravljati, ili postupak nagodbe s vjerovnicima ili se nalazi u sličnom postupku prema nacionalnim propisima države sjedišta gospodarskog subjekta.

Radi utvrđivanja dokazivanja nepostojanja navedenog razloga isključenja iz toč. 1 i 2. gospodarski subjekt obvezno mora priložiti:

Izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta, a u slučaju da ne postoji, jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedište gospodarskog subjekta.

Izvod ili dokument ne smije biti stariji od 3 mjeseca računajući od dana početka postupka nabave.

ODREDBE O SPOSOBNOSTI NATJECATELJA ILI PONUDITELJA:

UVJETI PRAVNE I POSLOVNE SPOSOBNOSTI NATJECATELJA ILI PONUDITELJA, TE DOKUMENTI KOJIMA DOKAZUJU SPOSOBNOST:

Isprava o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.

Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.

Rješenje za promet na veliko medicinskim proizvodima koje izdaje Agencije za lijekove i medicinske proizvode

Traženi dokumenti i dokazi dostavljaju se el. putem te se dostavljaju skenirani. Na naknadno traženje naručitelja dostavljaju se izvornici.

PODACI O PONUDI:

SADRŽAJ PONUDE:

Ponuda mora sadržavati:

1. Popunjeni obrazac ponude na izvornom obrascu „Ponudbeni list» koji je sastavni dio ove dokumentacije za nadmetanje, ispunjen i ovjeren u skladu sa zahtjevima iz ove dokumentacije
2. Dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje obvezni razlozi za isključenje natjecatelja ili ponuditelja,
3. Popunjeni obrazac „Troškovnik“ za svaku pojedinu grupu predmeta nabave

Traženi dokumenti i dokazi dostavljaju se el. putem, te se dostavljaju ovjereni i skenirani.

NAČIN IZRADE PONUDE:

S obzirom da se ponuda dostavlja u elektronskom obliku stranice se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. S obzirom da je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio ponude izvorno numeriran (primjerice katalogi), ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

NAČIN DOSTAVE PONUDE:

Ponuda se dostavlja na mail: irena.levacic@zzjz-ck.hr

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

Ponude se izrađuju bez posebne naknade.

NAVOD O NAČINU DOSTAVE DOKUMENATA KOJI SU ZAJEDNIČKI ZA VIŠE GRUPA PREDMETA NABAVE

Ponuditelj koji dostavlja ponude za više grupa, može dokumente kojima dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje i dokaze sposobnosti koji su zajednički za više grupa dostaviti u jednoj od ponuda. Ostali traženi dokumenti i dokazi za pojedinu grupu moraju se dostaviti u ponudi za tu grupu predmeta nabave.

NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE

Ponuditelj dostavlja ponudu s cijenama u kunama.

Ponuditelji su dužni ponuditi, tj. upisati jedinične cijene i ukupne cijene za svaku stavku na način kako je to određeno u ponudbenom listu, te cijenu ponude bez PDV-a, PDV i ukupnu cijenu ponude (s PDV-om). U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi (troškovi prijevoza, osiguranja do mjesta isporuke i sl.) i popusti, FCO. lokacija naručitelja.

Jedinične cijene navedene u ponudbenom listu moraju biti fiksne i nepromjenjive za vrijeme trajanja ugovora o javnoj nabavi. Cijena ponude u obrascu ponude mora biti iskazana u ukupnom iznosu za svaku grupu predmeta nabave posebno i sve robe u pojedinoj grupi predmeta nabave.

Cijena ponude piše se brojkama i slovima. Ako se iznosi u brojkama i slovima razlikuju, mjerodavan je iznos izražen slovima.

VALUTA PONUDE, AKO SE CIJENA NE IZRAŽAVA U KUNAMA

Ponuditelj izražava cijenu ponude u kunama, a piše se brojkama i slovima.

KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kriterij za odabir najpovoljnije ponude je najniža cijena prihvatljive, prikladne i pravilne ponude sukladna zakonskim uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije za nadmetanje.

JEZIK I PISMO

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnim pismom.

ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude je 90 dana od dana otvaranja ponude.

OSTALE ODREDBE:

BITNI UVJETI UGOVORA: Ugovor između Naručitelja i odabranog Ponuditelja, pored uvjeta koji su propisani predmetnom Dokumentacijom i prihvaćeni ponudom odabranog Ponuditelja sadržavati će, ali se neće ograničavati samo na njih, i sljedeće opće odredbe:

Ponuditelj odgovara Naručitelju za sve izravne i neizravne štete uzrokovane namjerom ili nepažnjom odabranog Ponuditelja, do iznosa stvarne štete. Odgovornost za štetu utvrđuje se u skladu s odredbama Zakona o obveznim odnosima.

Ugovor se sklapa posebno za svaku grupu predmeta nabave.

VRSTA, SREDSTVO I UVJETI JAMSTVA

JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA - To je jamstvo za slučaj povrede ugovornih obveza (npr. nepoštivanje roka isporuke). Jamstvo će se tražiti u trenutku potpisivanja ugovora o javnoj nabavi. Dostava jamstva treba biti u najdužem roku od 8 dana od potpisa ugovora i to u formi Bjanko zadužnice u iznosu od 10% od procijenjene vrijednosti nabave za svaku grupu predmeta nabave, solemnizirano kod javnog bilježnika .

DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE ZAHTJEVA ZA SUDJELOVANJE ILI PONUDA I (JAVNOG) OTVARANJA PONUDA:

Ponuda se šalje na adresu :

Ponuda se dostavlja na mail: irena.levacic@zzjz-ck.hr,

Rok za dostavu ponuda je 23.02.2017. godine.

Otvaranje ponuda nije javno.

ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU, AKO JE ODREĐEN

Naručitelj će pismenu odluku o odabiru poslati ponuditeljima el.pošiljkom najkasnije u roku od 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda. Ako postoje razlozi za poništenje postupka naručitelj će bez odgode donijeti odluku o poništenju.

ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Za svu robu koja je predmet nadmetanja plaćanje će se obavljati nakon isporuke - sukcesivno. Ponuditelji na obrascu ponude navode rok plaćanja. Minimalni rok plaćanja računa je 60 dana, a početak roka plaćanja teče od datuma izdavanja računa.

ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO
MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

OBRAZAC I

OBRAZAC SADRŽAJA PONUDE

PONUDITELJ: _____

NARUČITELJ:
ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO MEĐIMURSKE ŽUPANIJE
Ivana Gorana Kovačića 1e
Čakovec
Naš broj: BN 07/2017

PREDMET NABAVE: - MEDICINSKI POTROŠNI MATERIJAL

U predmetnom nadmetanju dostavljamo slijedeći sadržaj ponude s izraženim rednim brojem priloga:

SADRŽAJ PONUDE	
<i>PRILOG</i>	<i>STRANICA</i>
1. Ponudbeni list – obrazac II (popunjen, potpisan i ovjeren pečatom)	
2. Dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje obvezni razlozi za isključenje	
3. Dokumenti kojima se dokazuje pravna i poslovna sposobnost	
4. Troškovnik	

U _____, _____ .20__.

Potpis i pečat ovlaštene osobe ponuditelja:

PONUDBENI LIST

za MEDICINSKI POTROŠNI MATERIJAL

(ispuniti za svaku grupu predmeta)

NARUČITELJ:

ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO
MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

Ivana Gorana Kovačića 1e

Čakovec

Naš broj: BN 07/2017

PONUĐITELJ:

1. Naziv i sjedište ponuditelja / nositelja zajedničke ponude

2. Adresa za dostavu pošte _____

3. OIB _____

4. Žiroračun _____

Da li je ponuditelj u sustavu PDV (zaokružiti): DA NE

5. Telefon _____

6. Telefaks _____

7. E-mail _____

8. Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe za potpisivanje ugovora :

9. Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt: _____

Proučivši dokumentaciju za nadmetanje Naručitelja Zavoda za javno zdravstvo Međimurske županije, ČakovecBN07/2017, mi dolje potpisani, nudimo medicinske proizvode sukladno uvjetima iz dokumentacije za nadmetanje po cijeni obračunatoj na način propisan tom dokumentacijom za nadmetanje u iznosu od:

Cijena ponude bez PDV-a	brojevima	
	slovima	
Porez na dodanu vrijednost (PDV)	brojevima	
Ukupna cijena ponude s PDV-om	brojevima	
	slovima	

a u skladu s Troškovnikom koji se nalazi u prilogu i čini sastavni dio ponude.

Opcija ponude: 90 dana od datuma krajnjeg roka za dostavu ponuda.

Rok, način i uvjeti plaćanja: doznakom na žiroračun ponuditelja/nositelja zajedničke ponude u roku od 60 dana od pojedinačne isporuke .

Predujam isključen.

Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe ponuditelja: _____

U _____,20____.

Potpis i pečat ovlaštene osobe ponuditelja:
